

REGISTRO DE PREÇOS.

ATA Nº 002/23.

PREGÃO Nº 002/23.

Aos vinte dias do mês de abril de 2023, MUNICÍPIO DE ROCA SALES, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 88.187.935/0001-70, sita à Rua Elizeu Orlandini, nº 51, cidade de Roca Sales, RS, neste Ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor AMILTON FONTANA, brasileiro, casado, maior, residente e domiciliado na Av. General Daltro Filho, nº 945, apto 501, Município de Roca Sales, RS, portador do CPF nº 433.884.000-59 e Carteira de Identidade nº 1039924525, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **Pregão nº 002/23**, na forma eletrônica, nos termos do art. 15, da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade Pregão, **Decreto Municipal nº 2299**, de 08 de abril de 2015 e demais normas legais aplicáveis, **RESOLVE Registrar os Preços, por item**, da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no referido Pregão, sujeitando-se as partes às normas constantes nos dispositivos legais acima mencionados e naquelas constantes neste instrumento, como segue:

JOHAN & STEFANI LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 18.740.207/0001-68, situada na Rua Coronel Sobral, nº 2120, sala comercial 01, no Município de Encantado, RS, neste ato representado pelo **senhor RAFAEL CRISTIAN FILTER JOHAN**, brasileiro, maior, sócio administrador, residente e domiciliado na Rua Agenor Peretti, nº 417, no Município de Encantado, RS, portador do CPF nº 019.546.730-27 e Carteira de Identidade nº 7090283693.

Registro de Preços para aquisição de **fraldas descartáveis geriátricas e infantis**, para abastecimento da Unidade Básica de Saúde do Município de Roca Sales, até as quantidades estimadas abaixo para cada item, conforme segue:

Item	Qtde.	UN		Marca	Valor (R\$)
001	10.000	un	Fralda geriátrica descartável tamanho P, indicada para usuários de 20 a 40 Kg e cintura de 50 a 80 cm, composta de manta de celulose de fibras longas, polímero (gel) super absorvente, barreiras protetoras anti vazamento de fibras de propileno, fios de elastano (lycra), adesivos termoplásticos, revestimento interno com material antialérgico, TNT sobre toda a camada do filme e camada externa em tecido de fibras de polietileno, com 02 (duas) fitas adesivas trilaminadas de fixação reposicionáveis de cada lado, corte anatômico, sem fragrância, possuir laudo de absorção, laudo de irritabilidade e laudo microbiológico	Affection	1,00
- Johan & Stefani Ltda					

Item	Qtde.	UN	Fralda geriátrica descartável tamanho M, indicada para usuários de 40 a 70 Kg e cintura de 70 a 120cm, composta de manta de celulose de fibras longas, polímero (gel) super absorvente, barreiras protetoras anti vazamento de fibras de propileno, fios de elastano (lycra), adesivos termoplásticos, revestimento interno com material antialérgico, TNT sobre toda a camada do filme e camada externa em tecido de fibras de polietileno, com 02 (duas) fitas adesivas trilaminadas de fixação reposicionáveis de cada lado, corte anatômico, sem fragrância, possuir laudo de absorção, laudo de irritabilidade e laudo microbiológico	Marca	Valor (R\$)
002	30.000	un			
- Johan & Stefani Ltda				Affection	1,02
Item	Qtde.	UN	Fralda geriátrica descartável tamanho G, indicada para usuários acima de 70 a 90 Kg e cintura de 80 a 150cm, com elástico ao redor das pernas, composta de manta de celulose de fibras longas, polímero (gel) super absorvente, barreiras protetoras anti vazamento de fibras de propileno, fios de elastano (lycra), adesivos termoplásticos, revestimento interno com material antialérgico, TNT sobre toda a camada do filme e camada externa em tecido de fibras de polietileno, com 02 (duas) fitas adesivas trilaminadas de fixação reposicionáveis de cada lado, corte anatômico, sem fragrância, possuir laudo de absorção, laudo de irritabilidade e laudo microbiológico	Marca	Valor (R\$)
003	70.000	un			
- Johan & Stefani Ltda				Affection	1,07
Item	Qtde.	UN	Fralda geriátrica descartável tamanho GG, indicada para usuários acima de 90 Kg e cintura de 110 a 156cm, composta de manta de celulose de fibras longas, polímero (gel) super absorvente, barreiras protetoras anti vazamento de fibras de propileno, fios de elastano (lycra), adesivos termoplásticos, revestimento interno com material antialérgico, TNT sobre toda a camada do filme e camada externa em tecido de fibras de polietileno, com 02 (duas) fitas adesivas trilaminadas de fixação reposicionáveis de cada lado, corte anatômico, sem fragrância, possuir laudo de absorção, laudo de irritabilidade e laudo microbiológico	Marca	Valor (R\$)
004	80.000	un			
- Johan & Stefani Ltda				Affection	1,12
Item	Qtde.	UN	Fralda geriátrica descartável tamanho XXG, indicada para usuários acima de 100 Kg e cintura acima de 160cm, composta de manta de celulose de fibras longas, polímero (gel) super absorvente, barreiras protetoras anti vazamento de fibras de propileno, fios de elastano (lycra), adesivos termoplásticos, revestimento interno com material antialérgico, TNT sobre toda a camada do filme e camada externa em tecido de fibras de polietileno, com 02 (duas) fitas adesivas trilaminadas de fixação reposicionáveis de cada lado, corte anatômico, sem fragrância, possuir laudo de absorção, laudo de irritabilidade e laudo microbiológico	Marca	Valor (R\$)
005	20.000	un			
- Johan & Stefani Ltda				Affection	1,20

01 - DO OBJETO:

- 01.01 - A presente **Ata de Registro de Preços** tem por objeto a eventual aquisição de **fraldas descartáveis geriátricas e infantis**, para abastecimento da Unidade Básica de Saúde do Município de Roca Sales.
- 01.02 - O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto e as demais condições são aquelas constantes no Edital do **Pregão nº 002/23** e na(s) sua(s) proposta(s), que para todos os efeitos legais fazem parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

02 - VIGÊNCIA DA ATA:

- 02.01 - A presente **Ata de Registro de Preços** vigorará pelo prazo de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura, tendo, portanto, validade até o **dia 20 de abril de 2024**.
- 02.02 - Nos termos do § 4º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e do art. 5º do **Decreto Municipal nº 2299/15**, a existência desse Registrado de Preços não obriga o Município, durante a sua vigência, a adquirir os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto, uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

03 - DOS PREÇOS:

- 03.01 - Os preços ofertados pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços constam no Demonstrativo de Propostas Vencedoras, em anexo a essa Ata.

04 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

- 04.01 - As solicitações de fornecimento à contratada por parte da **Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social** serão feitas por escrito, através de **Pedidos de Compra**, preenchidos em modelo próprio, datado e assinado.
- 04.02 - Os Pedidos de Compras poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhada por meios eletrônicos, com antecedência mínima de **05 (cinco) dias** do dia marcado para o fornecimento.
- 04.03 - Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com a discriminação apresentada na Carta Proposta.
- 04.04 - Os fornecimentos deverão ser efetuados nos dias úteis, das **08:30h às 11h30min e das 13h30min às 15:30horas**, ou excepcionalmente, em outro horário determinado pela **Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social**.
- 04.05 - Os produtos deverão ser entregues na Unidade Sanitária de Roca Sales, situada na Rua Napoleão Maioli, nº 166, cidade de Roca Sales, quando solicitado pela **Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social**.
- 04.06 - O fornecedor deverá enviar à **Secretaria Municipal da Fazenda**, até o **dia 10 de cada mês**, quando for o caso, uma relação da quantidade total de cada item fornecido no mês anterior.
- 04.07 - Dentro do prazo de vigência desta Ata, o fornecedor registrado está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que obedecidas as condições do **Pedido de Compras**, conforme previsão do Edital de Pregão Presencial que originou a formalização da Ata.
- 04.08 - Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações, deverão ser retirados nos seguintes prazos:
- 04.08.1 - Imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega e;

- 04.08.2 - Em até 24 (vinte e quatro) horas após o fornecedor ter sido devidamente notificado, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.
- 04.09 - A recusa do fornecedor em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.
- 04.10 - A **Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social** promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados.
- 04.11 - O prazo de entrega dos produtos é **de 10 (dez) dias**, a contar da data da entrega do **Pedido de Compras** por parte do Município.

05 - DO PAGAMENTO:

- 05.01 - O pagamento será realizado em **parcela única**, no prazo de **até 10 (dez) dias** após a entrega da totalidade dos produtos, de acordo com as quantidades fornecidas e levando em conta o valor unitário constante na Carta Proposta e neste instrumento, diretamente na conta bancária indicada pelo fornecedor.

05.02 - O pagamento será efetuado mediante a apresentação:

- 05.02.1 - Da Nota Fiscal junto a Secretaria da Fazenda do Município, devidamente regularizada em seus aspectos fiscais e formais, contendo em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento.
- 05.02.2 - O pagamento somente será realizado após a **Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social** atestar no verso da Nota Fiscal, o recebimento dos produtos constantes na mesma.
- 05.03 - Os pagamentos serão realizados em moeda corrente nacional.
- 05.04 - Nenhum pagamento isentará o fornecedor das responsabilidades assumidas, quaisquer que sejam, nem implicará na aceitação definitiva do objeto.
- 05.05 - A quitação não será aceita sob reserva ou condições, correndo por conta do fornecedor todas as eventuais despesas daí decorrentes.
- 05.06 - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preço, o Município poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inc. II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, mediante comprovação documental e requerimento expresso do fornecedor.

06 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

- 06.01 - O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:
- 06.01.1 - Quando o fornecedor não cumprir com as obrigações constantes nesta **Ata de Registro de Preços**;
- 06.01.2 - No caso do fornecedor não retirar o **Pedido de Compras**, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- 06.01.3 - Quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- 06.01.4 - Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;
- 06.02 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previsto nos **itens 06.01.1 à 06.01.4**, será formalizado em processo próprio e comunicado por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de **05 (cinco) dias úteis**.
- 06.03 - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial do Município, considerando-se assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

07 - DAS PENALIDADES:

- 07.01 - Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor registrado, segundo a gravidade da falta cometida, as seguintes sanções:
- 07.01.1 - **Advertência escrita**: quando se tratar de verificação de não conformidade ou no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas, inclusive quanto à apresentação obrigatória de documentação, ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos ao Município, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;
- 07.01.2 - **Multa de 05%** (cinco por cento): pela não apresentação de relatórios, laudos e outros documentos que comprovam a conformidade do objeto e no caso de descumprimento do prazo de entrega do objeto (**item 04.11**), limitado a 30 (trinta) dias, quando será considerada inexecução contratual,
- 07.01.3 - **Multa de 10%** (dez por cento): no caso de inexecução parcial da Ata, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano.
- 07.01.4 - **Multa de 20%** (vinte por cento): no caso de inexecução total da Ata, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.
- 07.01.5 - **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com o Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção.
- 07.02 - As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido da Ata de Registro de Preços.
- 07.03 - Na aplicação das sanções previstas nos **itens 07.01.1 a 07.01.5**, fica assegurada a defesa prévia do interessado, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**.
- 07.04 - As penalidades serão registradas no cadastro do fornecedor, quando for o caso.
- 07.05 - No caso do pagamento ser realizado pelo MUNICÍPIO após a data de vencimento, por culpa exclusiva do Município, incidirão, para fins de atualização monetária e de compensação da mora, uma única vez, até o efetivo pagamento, o índice da taxa referencial do **Sistema Especial de Liquidação e de Custódia (Selic)**, acumulado mensalmente.

08 - DA FISCALIZAÇÃO:

- 08.01 - O fornecedor se obriga a permitir e facilitar diariamente e a qualquer tempo, a fiscalização no fornecimento do objeto do presente instrumento, pelo **Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social**, ou por peritos por ele indicados, facultando-lhes o livre acesso às suas instalações, bem como a todos os registros e documentos pertencentes ao objeto deste instrumento, sem que tal fiscalização importe na assunção de responsabilidade de parte do Município.
- 08.02 - O Município poderá exigir alterações ou substituição do objeto do presente instrumento no caso do mesmo estar em desacordo com as especificações constantes no procedimento licitatório.
- 08.03 - O **Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social**, está investido do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.
- 08.04 - As irregularidades constatadas pelo **Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social**, deverão ser comunicadas a **Secretaria Municipal da Fazenda**, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

09 - CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR:

- 09.01 - Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir:
- 09.01.1 - Greve generalizada dos empregados;
- 09.01.2 - Calamidade Pública;
- 09.01.3 - Acidente que implique no retardamento da execução dos serviços, sem culpa do fornecedor;
- 09.01.4 - Chuvas copiosas e suas conseqüências que impeçam o andamento normal dos serviços.
- 09.02 - Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pelo fornecedor.
- 09.03 - Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao **Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social**, até 24 horas após a ocorrência.
- 09.03.1 - No caso de não ser cumprido o prazo previsto no **item 09.03**, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

10 - DO FORO:

- 10.01 - Para dirimir dúvidas emergentes da presente **Ata de Registro de Preços**, elegem as partes de comum acordo, o FORO DA COMARCA DE ENCANTADO - RS, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que possa ser.

E, por haverem assim acordados, declaram aceitar todas as disposições estabelecidas no presente instrumento, comprometendo-se em bem e fielmente cumpri-las, pelo que assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, a fim de que o mesmo passe a produzir os efeitos de direito.

Roca Sales, em 20 de abril de 2023.

RAFAEL CRISTIAN F. JOHAN
Johan & Stefani Ltda

AMILTON FONTANA
Prefeito Municipal

APROVO O PRESENTE INSTRUMENTO DE
CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº
8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.

FRANCK ANDREA LANG
Assessor Jurídico do Município
OAB/RS 49.803

TESTEMUNHAS: IARA BEATRIZ KLEIN
CPF – 672.266.800-25

MARIBEL CRISTINA DREHMER
CPF – 960.025.650-00

REGISTRO DE PREÇOS.

ATA Nº 001/20.

PREGÃO Nº 016/19.

DECLARAÇÃO.

ELISETE BENINI DA SILVA, ocupante do cargo de **Chefe do Setor de Licitações**, nomeada para a função através da Portaria nº 041/17, de 02 de janeiro de 2017, **DECLARO** para os fins do disposto no § 2º, do artigo 15, da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, que os preços registrados através da Ata de Registro acima identificada esteve fixada no painel de publicações do “**Quadro Mural**” da Prefeitura Municipal de Roca Sales, imprensa oficial instituída pela Lei nº 1.113/10, de 27 de julho de 2010, no **período de 01 de outubro de 2020 a 01 de novembro de 2020**, para orientação da Administração.

SETOR DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ROCA SALES
EM 01 DE OUTUBRO DE 2020.

ELISETE BENINI DA SILVA
Chefe do Setor de Licitações